

Dati personali	STANIG EVA
Istruzione	<ul style="list-style-type: none"> - <u>Maturità scientifica</u> conseguita presso il Liceo Scientifico P. Diacono di Cividale con la votazione di 98/100 (luglio 2005). - <u>Laurea triennale in Scienze Giuridiche</u> conseguita, con la votazione di 103/110, presso l'Università degli Studi di Udine con una tesi in diritto privato comparato intitolata "Living will e direttive anticipate: problemi e prospettive" (22 settembre 2006). Relatore prof. L.Gaudino. - <u>Laurea specialistica in Giurisprudenza</u> conseguita col punteggio di 110/110 con lode presso l'Università degli Studi di Trieste con una tesi sperimentale in diritto penale dal titolo "Depenalizzazione tra diritto positivo e prospettive di riforma" (9 luglio 2008). Relatore prof. P.Pittaro. - <u>Dottorato in Scienze Penalistiche</u> presso l'Università degli Studi di Trieste (2009-2011). - <u>Attestato di frequenza al corso di formazione forense</u> organizzato dalla "Fondazione forense Francesco Carnelutti" per l'anno 2008-2009. - <u>Assegno di ricerca in diritto penale</u> presso l'Università degli Studi di Trieste (luglio 2012-luglio 2013). - <u>Corso formazione per segretari comunali COA V</u> presso la ex SSAI, Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno a Roma (dicembre 2014-agosto 2015). - <u>Corso di specializzazione per segretari comunali Spe.S 2019</u> presso la ex SSAI, Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno a Roma (ottobre 2019-febbraio 2020).
Altri titoli	<ul style="list-style-type: none"> - <u>Abilitazione all'esercizio della professione forense</u> dal 2011; - <u>Vincitrice del corso-concorso per segretario comunale COA V</u> (dicembre 2013); - <u>Abilitazione ed iscrizione nella fascia professionale C dei segretari comunali</u> (agosto 2016); - <u>Abilitazione ed iscrizione nella fascia professionale B dei segretari comunali</u> (decreto del 3 agosto 2020);
Conoscenze linguistiche e	<ul style="list-style-type: none"> - Buona conoscenza della lingua inglese scritta e parlata. - Conoscenza scolastica della lingua tedesca.

informatiche	- Buone conoscenze informatiche.
Esperienze lavorative	<ul style="list-style-type: none"> - <u>Attualmente segretario comunale</u> della sede convenzionata di segreteria tra i Comuni di San Leonardo e Porpetto dal 08.10.2016; - <u>Segretario comunale</u> titolare del Comune di San Leonardo dal 22.08.2016; - <u>Tirocinio formativo per l'esercizio della professione di segretario comunale</u> presso il Comune di Corno di Rosazzo (Piazza Divisione Julia, n. 1) dal settembre 2015 al dicembre 2015; - <u>Assegnista di ricerca in diritto penale</u> presso l'Università degli Studi di Trieste (luglio 2012-luglio 2013); - <u>Pratica forense</u> presso lo Studio Legale Monai in Cividale (Via Borgo San Pietro 5) dal luglio 2008. - <u>Collaborazione con diverse case editrici e riviste scientifiche</u> nella redazione di articoli, note a sentenza, paragrafi di manuali, in ambito giuridico, specie penalistico.

Io sottoscritta Stanig Eva, consapevole delle responsabilità penali in caso di false dichiarazioni, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, dichiaro che quanto sopra indicato corrisponde al vero.

Autorizzo altresì il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, ssmi, e GDPR Regolamento UE 2016/679.

Udine, 07.09.2020

dott.ssa Eva Stanig