

OGGETTO: **COMUNICAZIONE VARIAZIONI.**

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a il _____ a _____
residente in _____,
via/piazza _____ n. _____ CAP _____
C.F. _____ telefono/cell. _____
mail _____ PEC _____

- 1. **comunica** il trasferimento di residenza/cessazione occupazione/locazione immobile
- 2. **comunica** il subentro in seguito al decesso dell'occupante
- 3. **chiede** la riduzione per abitazione tenuta a disposizione/uso stagionale/residente all'estero
- 4. **chiede** la riduzione per utilizzo composte/concimaia
- 5. **chiede** l'esenzione per fabbricato non utilizzato
- 6. **chiede** l'esenzione temporanea per lavori in corso
- 7. **chiede** l'esenzione per locali utilizzati da attività agricola
- 8. **comunica** la variazione del numero degli occupanti
- 9. **comunica** la perdita dei requisiti di riduzione/esenzione
- 10. **comunica** la restituzione e/o possesso/**chiede** la fornitura del kit per la raccolta differenziata

1. TRASFERIMENTO DI RESIDENZA/CESSAZIONE OCCUPAZIONE/LOCAZIONE

che in data _____ **ha trasferito la propria residenza** e quella dei familiari
dal Comune di Pavia di Udine – via/piazza _____ n. _____
al Comune di _____ via/piazza _____ n. _____

che in data _____ **ha affittato/venduto l'abitazione tenuta a disposizione e**
sita in via/piazza _____ n. _____ censita al catasto al
Foglio ____ n. ____ sub. ____ cat. ____ mq. ____ a _____

che in data _____ **ha cessato l'occupazione** dell'immobile utilizzato a _____
_____ censito al Foglio ____ n. ____ sub. ____ cat. ____ di mq. ____
per _____

che l'immobile sito in via/piazza _____ n. _____
censito al catasto urbano al Foglio ____ n. ____ sub. ____ cat. ____ mq. _____

precedentemente occupato tenuto a disposizione _____

è di proprietà di _____ residente/sede a _____
e che dal _____ e non è più a disposizione della mia famiglia, a seguito:

_____ 1

ammobiliato si no

Note _____

¹ indicare "cessazione contratto di affitto/vendita in data _____/locazione al/la sig./ra _____/ ecc...

2.COMUNICAZIONE SUBINGRESSO PER DECESSO

che il/i locali sito/i in via/piazza _____ n. _____ distinti al catasto al F. _____ n. _____ sub. _____ cat. _____ mq. _____ sono stati utilizzati dal/la sig./ra _____ quale proprietario/a comproprietario/a affittuario/a _____

fino alla data del **decesso** avvenuto il _____ e che da tale data:

- non è/sono più a disposizione della mia famiglia
- è/sono a disposizione di n. _____ eredi, ad uso limitato e discontinuo/stagionale
- è/sono a disposizione di _____ per uso _____

che la tassa venga intestata al/alla sig./ra/ditta _____ residente/sita a _____ via/piazza _____ n. _____ tel. _____ CF. _____ P.IVA _____

Note _____

3.ABITAZIONE A DISPOSIZIONE/STAGIONALE/RESIDENTE ALL'ESTERO

che venga applicata la **RIDUZIONE** della tassa rifiuti prevista dal regolamento comunale, per l'immobile sito in via/piazza _____ distinto al catasto al F. _____ n. _____ sub. _____ cat. _____ mq. _____ in quanto la stessa viene tenuta a disposizione dal _____ per:

- uso **stagionale** per non più di 183 giorni all'anno
- uso **limitato e discontinuo** per non più di 183 giorni all'anno
- residente **all'estero** per più di 6 mesi all'anno

A tal fine dichiara:

- che l'abitazione principale di residenza è sita in comune di _____ via/piazza _____ n. _____
- che il proprio nucleo familiare è composta da n. _____ persone

Note _____

4.UTILIZZO CONCIMAIA/COMPOSTER

che venga applicata la **RIDUZIONE** della tassa rifiuti prevista dal regolamento comunale, per l'immobile sito in via/piazza _____ distinto al catasto al Fg. _____ n. _____ sub. _____ cat. _____ mq. _____ in quanto a far data dal _____:

- possiede e utilizza una **concimaia**
- pratica il **compostaggio domestico della frazione organica verde ed umida** dei rifiuti urbani
- utilizza il **composter** già assegnato al precedente occupante sig./ra _____
- utilizza un **composter** di proprietà richiesto al Comune il _____

presso l'abitazione sita in PAVIA DI UDINE, via/piazza _____ n. _____

Note _____

5.FABBRICATO NON UTILIZZATO

che venga applicata l'**ESENZIONE** dalla tassa rifiuti del/i locale/i sito/i in via/piazza _____ censito/i al catasto urbano al fg. _____ n. _____ sub. _____ cat. _____ mq. _____ ad uso _____ in quanto il locale suddetto dal _____ è completamente **vuoto** da cose e non viene utilizzato da alcuna persona, in seguito a: _____

Lo stesso è, inoltre, sprovvisto di contratti di allacciamento alle utenze di:

- Energia elettrica
- Acqua
- Telefono
- Riscaldamento

Note _____

6. PER LAVORI IN CORSO

che venga applicata l'**ESENZIONE** della tassa rifiuti per il/i locale/i sito/i in via/piazza _____
censito/i al Fg. _____ n. _____ sub. _____ cat. _____ mq. _____ ad uso _____
di proprietà comproprietà _____ in quanto dal _____
 sono iniziati i lavori di ristrutturazione/manutenzione giusta D.I.A./Concessione edilizia del _____
 si trova/trovano in obiettive condizioni di **inutilizzabilità** a causa di: _____

7. LOCALI UTILIZZATI DA AZIENDA AGRICOLA

che venga applicata l'**ESENZIONE** della tassa rifiuti per il/i locale/i sito/i in PAVIA DI UDINE via/piazza
_____ censito/i al Fg. _____ n. _____ sub. _____ cat. _____ mq. _____
di proprietà comproprietà _____ di _____
residente in _____ via/piazza _____ n. _____,
in quanto dal _____ è/sono utilizzato/i per lo svolgimento dell'attività dall'Azienda agricola
_____ P.IVA _____

Note _____

8. VARIAZIONE NUMERO OCCUPANTI

che il **numero degli occupanti** l'immobile sito in via/piazza _____ n. _____
censito al F. _____ n. _____ sub. _____ cat. _____ mq. _____ dal _____
sono modificati da n. _____ a n. _____ per _____

Che l'intestatario della scheda famiglia è _____

Note _____

9. PERDITA DIRITTO ALL'ESENZIONE/RIDUZIONE

di **non aver più diritto** alla esenzione/riduzione della tassa, prevista dal regolamento comunale sulla tassa rifiuti,
dal _____ in quanto i locali siti in via/piazza _____

n. _____ distinti al catasto al F. _____ n. _____ sub. _____ categ. _____ mq. _____

- non sono più completamente vuoti da cose e mobili;**
- non sono più in condizioni di inutilizzabilità;**
- non sono più tenuti a disposizione**, ma vengono utilizzati ad in maniera continuativa da n. _____ componenti
ad uso abitativo quale residente dal _____ non residente domiciliato _____
- non dispone più di **concimaia / composte** per il riciclaggio dei rifiuti
- tenuti a disposizione, il _____ sono stati venduti locati a _____
residente in _____ via/piazza _____ n. _____

Note _____

10. CONTENITORI PER LA RACCOLTA DIFFERENZIATA

- di essere in possesso** dei seguenti bidoncini per la raccolta differenziata dei rifiuti, in quanto acquisiti quelli consegnati al/la sottoscritto/a al/la sig./ra _____
precedente intestatario/occupante dell'abitazione, ora a mia disposizione:
- bidoncino marrone cod. n. _____, cestino forato
 bidoncino verde cod. n. _____
 bidoncino giallo cod. n. _____
sacchetti gialli azzurri bianchi 'MatBi'
- che in seguito al trasferimento interno al Comune di Pavia di Udine, **mantiene la custodia** dei sotto elencati contenitori per la raccolta differenziata;
- che in seguito al trasferimento in altro Comune ha provveduto a **lasciare in dotazione** al nuovo occupante i sotto elencati contenitori per la raccolta differenziata;
- di non aver in dotazione** il kit per la raccolta differenziata dei rifiuti
- _____

CHIEDE

- l'**assegnazione** dei contenitori per la raccolta differenziata dei rifiuti;
- l'**assegnazione** del bidoncino dell'umido per _____
- la **voltura** a mio nome dei contenitori suddetti;
- la **fornitura** dei contenitori sottoindicati non trovati in dotazione
- chiede la consegna** del libretto di istruzioni sulla raccolta differenziata e calendario delle giornate di ritiro
- _____

COMUNICA

- di aver provveduto che provvederà
alla restituzione dei sottoelencati contenitori per _____
- bidoncino marrone cod. n. _____ cestino forato
 bidoncino verde cod. n. _____
 bidoncino giallo cod. n. _____
sacchetti gialli azzurri bianchi 'MatBi'

Note: _____

inoltre,

CHIEDE

- la cancellazione della tassa rifiuti;
- il ricalcolo del dovuto;

Distinti Saluti.

data, _____

Firma leggibile

ORARIO APERTURA ECOPIAZZOLA PER RITIRO BIDONCINI E SACCHETTI

il ritiro del materiale per la raccolta differenziata porta a porta, compresi bidoncini, sacchetti e documentazione informativa, si potrà effettuare esclusivamente presso il centro di raccolta comunale di Risano - via Tissano, nel seguente orario:

INVERNALE (da 1 novembre a 31 marzo)		
Martedì		13.00 - 17.00
Giovedì		13.00 - 17.00
Sabato		13.00 - 17.00
Domenica	8.30 - 12.30	

ESTIVO (da 1 aprile a 31 ottobre)		
Martedì		15.00 - 19.00
Giovedì		15.00 - 19.00
Sabato		15.00 - 19.00
Domenica	8.30 - 12.30	