

**POLO SBN  
DEL FRIULI VENEZIA GIULIA**

Biblioteca Comunale di Pavia di Udine

**ISCRIZIONE AI SERVIZI DEL POLO SBN FVG  
MINORENNI**

**Dati del minore**

COGNOME \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_ [F] [M]

data di nascita \_\_\_\_\_ cittadinanza \_\_\_\_\_

- BAMBINO 0-3 ANNI       STUDENTE MEDIE       OCCUPATO  
 STUDENTE MATERNE       STUDENTE SUPERIORI  
 STUDENTE ELEMENTARI       ATTESA/SENZA IMPIEGO

**dati del genitore** (o di chi ne fa le veci)

COGNOME \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_

papà       mamma       altro \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

**residenza:**

via / piazza / località / frazione \_\_\_\_\_

comune \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ provincia \_\_\_\_\_

**eventuale indirizzo secondario (se diverso dalla residenza) o domicilio:**

via / piazza / località / frazione \_\_\_\_\_

comune \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ .provincia \_\_\_\_\_

**recapiti presso cui desidero ricevere informazioni e comunicazioni di servizio:**

- residenza       domicilio       altro (compilare parte sottostante)

via / piazza / località / frazione \_\_\_\_\_

comune \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ provincia \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

**dati del minore codice fiscale / tessera** \_\_\_\_\_

carta d'identità  passaporto  permesso di soggiorno

certificato di nascita valido per l'espatrio  tessera ministeriale

documento d'identità n. \_\_\_\_\_ scade il \_\_\_\_\_

rilasciato da \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

**dati del genitore** (o di chi ne fa le veci: zii - nonni - fratelli maggiori - tutore - educatore)

carta d'identità  passaporto  patente

permesso di soggiorno  tessera ministeriale

documento d'identità n. \_\_\_\_\_ scade il \_\_\_\_\_

rilasciato da \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

**UTENTE OSPITE**

-----  
Informativa ai sensi del Regolamento UE 679/2016 GDPR.

L'Amministrazione Comunale informa che:

a) il Titolare del trattamento è il Comune di Udine in persona del legale rappresentante (Sindaco in carica), domiciliato per la carica in Udine, Via Lionello, 1 - e-mail: **sindaco@comune.udine.it**

b) il Responsabile della protezione dei dati è il dott. Massimiliano Chiandone, tel. 0432 1272145 e-mail: **massimiliano.chiandone@comune.udine.it**

c) i dati personali saranno trattati in relazione alla fornitura dei servizi offerti da SBHU

d) potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, i diritti di accesso, di rettifica, di cancellazione, di limitazione del trattamento, di opposizione al trattamento dei dati e di portabilità dei dati, di proporre un reclamo a una autorità di controllo

e) può esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta inviata a Comune di Udine, via Lionello, 1 - Udine o all'indirizzo Pec: **protocollo@pec.comune.udine.gov.it**

Per maggiori informazioni si può consultare l'informativa completa <http://www.comune.udine.gov.it/home/privacy>

-----  
Il/La sottoscritto/a consapevole che in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità negli atti potrà incorrere nelle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e che qualora dai controlli effettuati emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione potrà decadere dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e si impegna a comunicare tempestivamente alla Biblioteca ogni eventuale variazione dei dati riportati.

Dichiaro di aver preso visione dell' "Informativa relativa al trattamento dei dati personali per i servizi della Biblioteca (artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 679/2016)" e delle "Modalità di iscrizione".

Desidero ricevere la newsletter periodica del Sistema Bibliotecario del Friuli all'indirizzo e-mail fornito.

Acconsente che il minore \_\_\_\_\_ utilizzi i servizi  My library / MLOL

COGNOME \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_

Internet

**NB.** Per accedere ai servizi è necessario aver compilato il campo e-mail

L'utente è informato, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679, che l'iscrizione consente la fruizione di tutti i servizi del Sistema, ha validità illimitata e che i dati personali raccolti saranno trattati secondo quanto stabilito nell'"Informativa per il trattamento dei dati personali per i servizi della Biblioteca".

**Si impegna a far maneggiare con cura i materiali della biblioteca e a restituirli tempestivamente.**

DATA .....

FIRMA .....